



**COMUNE DI ROVESCALA**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

**DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**N. 45 DEL 11.11.2016**

**ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA**

**OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL VOLONTARIATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 33/2016.**

L'anno **duemilasedici** addi **undici** del mese di **novembre** alle ore **21.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 - SCABIOSI MARCO	Presente	7- PASSERINI DANIELE	Presente	
2 - MORELLI CARLA	Presente	8 - SARCHI PATRIZIA	Presente	
3 - FERRARA ANGELO	Presente	9 - ROSSI SERGIO	Presente	
4 - CIOCCHI LUCA	Presente	10 - NICELLI PIERANGELO	Presente	
5 - ZAMBARBIERI MARIA	Presente	11 - BALDENCHINI MARIO	Presente	
6 - MORONI LISA	Assente			

Totale presenti 10  
Totale assenti 1

Assiste il Segretario Comunale, **Dott.ssa MARIA MATRONE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, Sig. **SCABIOSI MARCO**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL VOLONTARIATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 33/2016.**

*Il Sindaco Marco Scabiosi illustra brevemente il punto n. 9 iscritto all'ordine del giorno, facendo presente le varie modifiche apportate al Regolamento di cui in oggetto.*

*Il Consigliere Nicelli Pierangelo si complimenta in quanto al regolamento che disciplina il volontariato sono state apportate tutte le modifiche proposte dalla minoranza.*

*Terminata la discussione, il Sindaco invita l'assemblea consiliare a votare la presente proposta;*

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso che** la L.11 agosto 1991 n. 266 e la Legge Regionale n. 1 del 14 febbraio 2008, tendono a disciplinare i diversi interventi di attuazione delle varie forme di utilizzo istituzionale del volontariato tra persone residenti nel Comune di Rovescala (PV) per scopi di pubblico interesse, in connessione con lo sviluppo e/o diffusione dei servizi comunali sul territorio;

**Considerato che** l'obiettivo di tale iniziativa è quello di consentire alle persone di partecipare in modo costruttivo ai bisogni collettivi, quale espressione di responsabilità sociale e civile, al fine di rimuovere le ragioni che danno origine a fenomeni di emarginazione, solitudine, depressione e senso di inutilità, mobilitandosi nel ruolo di "cittadinanza attiva" in determinate attività individuate tra i servizi comunali di pubblica utilità;

**Richiamata** la propria precedente deliberazione consiliare n. 33 del 28/07/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento comunale per la disciplina del volontariato e della cittadinanza attiva di Rovescala (PV)";

**Ravvisata** la necessità di apportare alcune modifiche al Regolamento di cui in oggetto, riguardante in particolare l'art. 3 e l'art 5 del presente regolamento;

**Visto** il nuovo schema di Regolamento Comunale per la per la disciplina del volontariato, composto da numero sette articoli, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** il sopra citato Regolamento meritevole di approvazione;

**Vista e richiamata** la Legge n. 266/1991 e s.m.i. cosiddetta “Legge Quadro sul volontariato”;

**Vista** altresì la L. R. 14.02.2008, n. 1 e s.m.i. , “Testo unico delle leggi regionali di volontariato, di cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso”;

**Visto** l’articolo 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**Dato atto che** sono stati acquisiti i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario e Sociale, ai sensi dell’art. 49 e dell’art. 147 bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visti:**

- Il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Con votazione** resa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

- Consiglieri presenti e votanti **n. 10**, Favorevoli **n. 9**,
- Astenuti **n. 0**, Contrari **n. 1**(Baldenchini Mario),

## **DELIBERA**

**1. Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, il nuovo schema di Regolamento Comunale per la per la disciplina del volontariato, composto da numero sette articoli, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**2. Di approvare** unitamente al Regolamento la modulistica allegata volta a raccogliere le eventuali candidature volontarie per svolgimento di attività di volontariato;

**3. Di fare rinvio** per quanto concerne la disciplina del volontariato alla normativa di settore;

**4. Di provvedere** alla pubblicazione della presente deliberazione nell’apposito sito istituzionale dell’Ente, all’interno della Sezione “Amministrazione Trasparente”.

**P A R E R E DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Addì, 10.11.2016



**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**  
**Dott.ssa Lorena Valle**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. Valle", is written over a horizontal line.

**P A R E R E DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Addì, 10.11.2016



**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Dott.ssa Lorena Valle**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. Valle", is written over a horizontal line.



**COMUNE DI ROVESCALA**  
PROVINCIA DI PAVIA

**REGOLAMENTO COMUNALE**  
**PER LA DISCIPLINA DEL VOLONTARIATO**

Approvato mediante Deliberazione del C.C. n. 33 del 28/07/2016  
Modificato con deliberazione di C.C. n. 45 del 11/11/2016

## **INDICE**

**Art. 1 – Principi generali**

**ART. 2 – Attività**

**ART. 3 – Albo dei Volontari**

**Art. 4 – Requisiti**

**ART. 5 – Qualificazione giuridica**

**ART. 6 – Obblighi e responsabilità del volontario**

**ART. 7 – Disposizioni transitorie e finali**

## **ART. 1 - Principi Generali**

1. Il presente Regolamento, in armonia con le previsioni dello Statuto Comunale, disciplina le forme di collaborazione dei cittadini con l'Amministrazione Comunale, come previsto dal principio di sussidiarietà di cui all'art. 118, comma 4, della Costituzione.
2. Il presente regolamento disciplina la partecipazione in forma volontaria di singoli Cittadini, di Associazioni regolarmente e formalmente costituite, finalizzata all'espletamento di attività e servizi a favore della collettività, con la collaborazione di persone e/o Associazioni/Gruppi sportivi/Proloco, di seguito denominati "Associazioni".
3. L'attività di volontariato è svolta in forma gratuita, libera e volontaria, ed in termini di sussidiarietà per quelle attività e quei servizi di interesse generale.
4. L'attività di volontariato è espressione del contributo concreto al benessere della collettività ed è finalizzato a realizzare forme di partecipazione alla gestione e salvaguardia del territorio e dei servizi di interesse generale, in ottemperanza a quanto previsto dalla L.11 agosto 1991 n. 266 e dalla Legge Regionale n. 1 del 14 febbraio 2008 e successive modificazioni intervenute. L'obiettivo di tale iniziativa è quello di consentire alle persone di partecipare in modo costruttivo ai bisogni collettivi, quale espressione di responsabilità sociale e civile, al fine di creare forme di cooperazione attiva, rafforzare il rapporto di fiducia con l'istituzione locale ed i cittadini, nonché rimuovere le ragioni che danno origine a fenomeni di emarginazione, solitudine, depressione e senso di inutilità.
5. L'attività di volontariato è esempio per lo sviluppo del senso civico, protagonista della propria realtà comunale oltre che attore dello sviluppo locale.

## **ART. 2 – Attività**

1. L'attività di volontariato sarà svolta esclusivamente da persone che offrono il proprio spontaneo impegno, sia individualmente, sia in gruppo.

Le attività da svolgere ai sensi del presente regolamento, in quanto indirizzate alle finalità di cui all'art. 1, sono individuate a titolo esemplificativo e non esaustivo tra i seguenti servizi comunali di pubblica utilità:

- attività di pulizia e manutenzione di strade, edifici comunali, monumenti, cimitero, tutela e valorizzazione dell'ambiente (ad esempio: partecipazione a pulizia strade, parchi e strutture comunali, sfalcio erba, raccolta olio esausto, ecc.);
- recapito porta a porta di materiale informativo;
- attuazione del diritto allo studio (ad es.: servizio su scuolabus, assistenza e vigilanza ingresso ed uscita alunni, assistenza materiale ad alunni portatori di handicap, assistenza durante la somministrazione dei pasti, ecc.),
- promozione attività sportiva (ad es.: servizio centro sportivo comunale, assistenza per centri estivi, per momenti aggregativi sportivi, culturali e teatrali, per servizio scuolabus per attività extrascolastiche pomeridiane, ecc.).
- attività sociali, culturali, sportive, ricreative e attività di collaborazione nei servizi scolastici in generale (per l'espletamento di tali servizi potranno essere utilizzati i mezzi comunali);
- piccoli lavori in ambito di falegnameria, edilizia, idraulica.

## **ART. 3 – Albo dei Volontari**

1. Per lo svolgimento delle attività di cui al presente Regolamento è istituito l'Albo dei volontari, costantemente aggiornato d'ufficio.
2. Previa pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune di Rovescala.

Le persone o le associazioni interessate alle attività di cui al presente regolamento potranno presentare domanda di iscrizione all'albo.

Le domande dovranno essere redatte su appositi moduli conformi al modello allegato al presente regolamento e presentate all'ufficio protocollo.

Le domande dovranno indicare:

- generalità complete;
- possesso dei requisiti;
- attività a cui si intende partecipare.

#### **ART.4 - Requisiti**

1. I cittadini che intendono svolgere attività di volontariato devono possedere i seguenti requisiti:

- avere un'età non inferiore ad anni 18 ;
- essere in possesso di idoneità psico-fisiche in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
- godere dei diritti politici e non aver riportato condanne penali né avere provvedimenti penali in corso.

2. Per le Associazioni e le organizzazioni sociali i requisiti richiesti sono:

- avere la sede legale nel Comune di Rovescala (PV);
- essere iscritte nell'apposito Registro Regionale laddove richiesto dalle normative vigenti;
- avere scopi perseguiti nello Statuto compatibili con le finalità istituzionali del Comune di Rovescala.

3. L'attività di volontariato di cui al presente Regolamento non determina, in alcun modo, l'instaurazione di un rapporto di lavoro, di alcuna tipologia, con il Comune essendo basata su uno spirito di mero servizio per la comunità come indicato all'articolo 1 del presente regolamento.

#### **ART. 5 – Qualificazione giuridica**

1. L'attività di volontariato di cui al presente regolamento non è da intendersi come sostitutivo di prestazione di lavoro subordinato e si inserisce in modo semplicemente complementare quale ausilio alle normali attività comunali.

2. L'attività svolta dal volontario, in base ad un piano di intervento definito dal Responsabile del Servizio, non può essere retribuita.

3. I cittadini che svolgono attività di volontariato saranno assicurati a cura dell'Amministrazione Comunale mediante polizza assicurativa a copertura dei rischi conseguenti alle attività da svolgere.

4. Per quanto attiene alle associazioni o alle formazioni sociali, le stesse dovranno provvedere a propria cura agli adempimenti assicurativi necessari.

5. Il cittadino attivo/associazione risponderà personalmente di eventuali danni a persone o cose per dolo o colpa grave.

#### **ART. 6 – Obblighi e responsabilità del volontario**

1. Il volontario/associazione è tenuto a:

- svolgere i compiti affidati in modo diligente ed in conformità alle disposizioni ricevute;
- tenere un comportamento improntato alla massima correttezza ed educazione, ispirato alla deontologia e segretezza delle informazioni delle quali potrà avere conoscenza;
- collaborare con gli uffici comunali e comunicare tempestivamente agli stessi eventuale assenza;
- partecipare ai percorsi di formazione organizzati dall'Amministrazione per favorire le migliori condizioni di svolgimento delle attività.

2. Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile qualora ponga in essere, anche



per colpa, comportamenti aventi risvolti di carattere di illecito penale, intendendosi con questo sia l'Amministrazione Comunale che i suoi dipendenti sollevati da ogni responsabilità in merito.

**ART. 7 – Disposizioni transitorie e finali**

1. Il presente Regolamento entra in vigore dopo il 15° giorno dall'avvenuta pubblicazione.
2. Per quanto non disciplinato nel presente regolamento, troveranno applicazione le norme vigenti in materia di volontariato.

ALLEGATA modulistica al "Regolamento per la disciplina del volontariato"

Al Comune di Rovescala (PV)

OGGETTO: Candidatura volontaria per svolgimento di attività di volontariato

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ via/Piazza/Cascina \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

in riferimento all'avviso pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale e nei luoghi pubblici,

**CHIEDE**

di poter prestare il proprio apporto nell'attività di volontariato comunale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e pertanto sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiara:

( ) di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_;

( ) di avere un'età superiore ai 18 anni, essendo nato il \_\_\_\_\_;

( ) di possedere la patente di guida di categoria \_\_\_\_\_ in corso di validità;

( ) di godere dei diritti politici;

( ) di non aver riportato condanne penali né avere provvedimenti penali in corso;

( ) di essere fisicamente idoneo all'espletamento dei servizi/delle attività;

( ) di essere in possesso di idoneità psico-fisiche adatte allo svolgimento degli

eventuali incarichi;

di essere a conoscenza e di accettare in modo integrale quanto previsto dall'apposito "regolamento per la disciplina del volontariato", approvato con deliberazione del C. C. n. .... del.....;

di aver preso visione e di accettare le condizioni e le modalità per lo svolgimento del servizio.

Allega la seguente documentazione:

Fotocopia documento di riconoscimento;

Altro \_\_\_\_\_

Firma

Rovescala, \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
dichiara di autorizzare il Comune di Rovescala al trattamento dei propri dati personali, sensibili e giudiziari, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i.

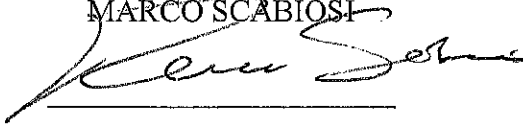
Firma

Rovescala, \_\_\_\_\_

Delibera C.C. n. 45 del 11.11.2016

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
MARCO SCABIOSI



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa MARIA MATRONE



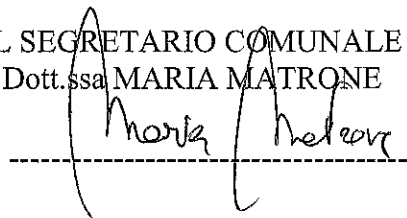
*CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE*

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li' 2 1 NOV 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa MARIA MATRONE



Nello stesso giorno in cui e' stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi del D.Lgs.vo n°267 del 18.8.2000.

*CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'*

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Decreto Legislativo 18.08.200 n. 267 .

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li'

Dott.ssa MARIA MATRONE

